

【別紙 2】

◎日本商業教育学会「商業教育論集」作成要領

- ① 1 行目 論文タイトル……MS ゴシック、16 ポイント、中央揃え
2 行目 サブタイトル……MS ゴシック、16 ポイント、中央揃え、または空欄で改行
- ② 氏名……MS ゴシック、14 ポイント、右揃え、右側に 2 つ分の空白
- ③ 所属……MS 明朝、12 ポイント、右揃え、右側に 2 つ分の空白
- ④ 論文タイトル、氏名等は 4 行とします。
- ⑤ 指定のフォント、文字サイズをお願いします。
- ⑥ 写真・図・表等は本文に貼り込んでください。
- ⑦ 原稿は P D F 形式で提出してください。

1 原稿

「W o r d」文書で作成し、**W o r d 形式**と**P D F 形式**の両方を電子データで提出してください。

2 レイアウト（ページ設定等）

- (1) 用紙……A4 判縦 210×297mm
- (2) 余白……上・下、左・右ともに 25 mm
- (3) 文字数と行数
 - ア 文字方向……横書き
 - イ 段数……1 段 **※段組みは行いません**
 - ウ 文字数と行数……文字数「42」、行数「48」
- (4) フォントの設定
 - ア 日本語用フォント、英数字用フォント……MS 明朝
 - イ サイズ……10.5 ポイント

3 図版等

写真、図、表は本文に貼り込んでください。（写真等は「画像の圧縮」をお願いします）

4 原稿の枚数

注記、参考文献までを入れて 10 ページ程度としてください。

5 書き出しなどについて

- (1) タイトル（氏名等で 4 行とします）
 - ア タイトル……MS ゴシック、16 ポイント、中央揃え
サブタイトルを入れる場合は、「ー」などで、本文タイトルと区分けしてください。
サブタイトルを入れない場合は、空欄のまま改行してください。
 - イ 氏名 ……MS ゴシック、14 ポイント、右揃え、右側に空白を 2 つ入れてください。
 - ウ 所属 ……MS 明朝、12 ポイント、右揃え、右側に空白を 2 つ入れてください。
- (2) 目次
 - 目次を本文の前に記入してください……MS 明朝、10.5 ポイント
- (3) 本文
 - ア フォントMS……MS 明朝、10.5 ポイント
ただし、見出しはMS ゴシック、10.5 ポイントとしてください。
 - イ 行間は「1 行」としてください。
 - ウ 本文中の注記は、上付き 1/4 でアラビア数字としてください。※例：×××⁽¹⁾ である。

以 上

1 行目 論文タイトル ○○○○○○○○○○○の研究

—〇〇を通して—

サブタイトルを入れない場合は 16 ポイントで改行

日本太郎□□

日本商業教育高等学校

5 行目以降のフォントサイズは 10.5 ポイント

はじめに

1 × × × × ×

2 × × × × ×

3 × × × × ×

おわりに

はじめに

[illegible]

1 □ × × × × ×

[illegible]

ア □ × × × × × × × × ⁽¹⁾ × × × × × × × × × × × × × ×

(7) ☐ × × × × × × × × × × × × × × ×

[illegible]

イ □ × × × ×

(f) (2) (3)

(2) ☐ ×

2 x x x x x

おわりに

☐ ×

(注記)

(1) □ × × × × × × × × × ×

(2) $\square \times \times \times \times \times \times \times \times \times \times \times$

(参考文献)

1 □ × × × × × × × × × × ×

2 □ × × × × × × × × × ×

《注意》

1 本文中の注記は、上付き 1/4、アラビア数字としてください。(例：×××⁽¹⁾ である。)

2 注記の詳細は、「おわりに」の後に記載してください。

3 □はスペースを表します。